



**МЧС РОССИИ**

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ  
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ**

---

**ПРОТОКОЛ**

**заседания коллегии Главного управления МЧС России  
по Республике Калмыкия**

г. Элиста

30.06.2022

№ 17Р-221-33

Председательствовал:

Начальник Главного управления - Мальтинов М.В.

Члены коллегии:

Первый заместитель начальника Главного управления - Бандюков В.С.

Заместитель начальника Главного управления (по Государственной противопожарной службе) - Носачев А.А.

Заместитель начальника Главного управления (по ГО и ЗН) – начальник управления гражданской обороны и защиты населения - Ремишевский И.Е.

Начальник финансово-экономического управления (главный бухгалтер) - Черняева Д.С.

Начальник отдела кадров, воспитательной работы и профессионального обучения - Кувайкин А.В.

Начальник управления материально – технического обеспечения - Серов Я.В.

Начальник отдела административной работы - Кукуева Ю.С.

Руководители структурных подразделений  
Главного управления:

ВрИО заместителя начальника Главного управления - Манжиков А.В.

управления – начальника управления надзорной деятельности и профилактической работы

Начальник группа охраны труда

- Бельтеева З.В.

**I. «Об итогах работы по организации охраны труда в Главном управлении МЧС России по Республике Калмыкия за I полугодие 2022 года и задачах на II полугодие 2022 года»**

---

(Бельтеева З.В.)

Решение:

Работу группы охраны труда Главного управления по вопросу: «Об итогах работы по организации охраны труда в Главном управлении МЧС России по Республике Калмыкия за I полугодие 2022 года и задачах на II полугодие 2022 года» признать удовлетворительной.

Принять к сведению доклад начальника группы охраны труда Главного управления З.В. Бельтеевой.

Принять представленный проект решения коллегии Главного управления МЧС России по Республике Калмыкия по данному вопросу с учетом состоявшегося обсуждения.

1. Поручить начальнику группы охраны труда Главного управления организовать обучение по программе «Охрана труда» руководящего состава, начальников и ответственных лиц ЦГИМС, УНДиПР, ЦУКС, начальников и заместителей ПСЧ 1 ПСО ФПС ГПС, членов комиссии по охране труда.

(срок – 01.12.2022)

2. Начальнику управления материально-технического обеспечения организовать обучение личного состава Главного управления по присвоению 1 и 2 групп по электробезопасности.

(срок – 01.12.2022)

3. Начальникам структурных подразделений и пожарно-спасательных частей 1 ПСО ФПС ГПС Главного управления:

3.1. сообщать в группу охраны труда и отдел кадров, воспитательной работы и профессионального обучения Главного управления о произошедших травмах личного состава: на производстве в течение часа, в быту в течение суток;

(срок - постоянно)

3.2. обеспечить своевременное прохождение личным составом ежегодного медицинского осмотра, не допускать до несения службы лиц, его не прошедших.

(срок - постоянно)

4. Начальникам пожарно-спасательных частей 1 ПСО ФПС ГПС Главного управления привести в соответствии с Правилами по охране труда в подразделениях пожарной охраны, утвержденными приказом Минтруда РФ от 11.12.2020 № 881н: осмотровые канавы (п. 35, п. 36 раздел 6), зеркала заднего обзора на передней стене гаража (п. 32, раздел 6), двери, ведущие из гаража в

караульное помещение (п. 11, раздел 3). О проделанной работе доложить через группу охраны труда Главного управления.  
(срок – 01.10.2022)

## **II. «Анализ принимаемых мер по повышению противопожарной защищенности объектов образования, здравоохранения и социальной сферы»**

---

(Манжиков А.В.)

Решение:

Работу управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления по вопросу: «Анализ принимаемых мер по повышению противопожарной защищенности объектов образования, здравоохранения и социальной сферы» признать удовлетворительной.

Принять к сведению доклад ВрИО заместителя начальника Главного управления – начальника управления надзорной деятельности и профилактической работы полковника внутренней службы Манжикова А.В.

Принять представленный проект решения коллегии Главного управления МЧС России по Республике Калмыкия по данному вопросу с учетом состоявшегося обсуждения.

1. Поручить управлению надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления:

1.1. осуществлять мониторинг устранения нарушений требований пожарной безопасности на объектах образования, здравоохранения и социальной сферы;

(срок – ежемесячно до 30 числа)

1.2. спланировать и провести занятия с личным составом управления надзорной деятельности и профилактической работы (в режиме ВКС) по выявлению систем автоматической пожарной сигнализации, формирующих сигнал «Пожар» на приемно-контрольный прибор при срабатывании одного пожарного извещателя;

(срок – до 29.07.2022)

1.3. организовать проведение профилактических визитов на объектах социального значения с круглосуточным пребыванием людей.

(срок - до 15.09.2022)

2. Территориальным подразделениям управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления:

2.1. по истечении сроков исполнения предписаний органов ГПН провести внеплановые проверки объектов образования, здравоохранения и социальной сферы, с целью контроля устранения ранее выявленных нарушений требований пожарной безопасности;

(срок исполнения - 3 квартал 2022)

2.2. провести уроки пожарной безопасности в день знаний в общеобразовательных учреждениях;

(срок исполнения -1 сентября 2022)

2.3. перед началом отопительного сезона провести профилактические визиты в отношении объектов здравоохранения с ночным пребыванием людей;  
(срок исполнения – до 30 сентября 2022)

2.4. проинформировать органы власти, прокуратуру, профильные министерства и организации о противопожарном состоянии объектов образования, здравоохранения и социальной сферы.  
(срок исполнения - до 30 сентября 2022)

### **III. «О состоянии исполнительской дисциплины и анализ работы в системе электронного документооборота МЧС России за I полугодие 2022 года»**

---

(Кукуева Ю.С.)

Решение:

Работу отдела административной работы Главного управления по вопросу «О состоянии исполнительской дисциплины и анализ работы в системе электронного документооборота МЧС России за I полугодие 2022 года» признать удовлетворительной.

Принять к сведению доклад начальника отдела административной работы Главного управления лейтенанта внутренней службы Кукуевой Ю.С.

Принять представленный проект решения коллегии Главного управления МЧС России по Республике Калмыкия по данному вопросу с учетом состоявшегося обсуждения.

1. Поручить начальнику отделу административной работы Главного управления:

1.1. докладывать о состоянии исполнительской дисциплины на еженедельных совещаниях Главного управления;

(срок – еженедельно по пятницам)

1.2. формировать список поручений и доводить до ответственных за ведение делопроизводства в структурных подразделениях Главного управления;

(срок - ежедневно)

1.3. организовать проведение дополнительных занятий с ответственными за ведение делопроизводства в структурных подразделениях Главного управления по организации делопроизводства, архивной работы, контроля за исполнением поручений;

(срок – до 30.09.2022)

2. Начальникам структурных подразделений Главного управления:

2.1. назначать ответственных за ведение делопроизводства, организацию контроля исполнения поручений и архивную работу в структурных подразделениях, должностных лиц, состоящих в должности не менее 6 мес.;

(срок – постоянно)

2.2. обеспечить отправку документов органам исполнительной власти республики по системе межведомственного электронного документооборота;

(срок – постоянно)



2.3. обеспечить своевременное представление в отдел административной работы Главного управления информации о ходе исполнения документов и поручений;

(срок – постоянно)

2.4. усилить контроль за соблюдением подчиненного личного состава требований Инструкции по делопроизводству.

(срок – постоянно)

3. Ответственным за ведение делопроизводства в структурных подразделениях Главного управления осуществлять инструктирование личного состава структурного подразделения по вопросам работы с документами, в том числе в СЭД;

(срок – постоянно)

4. Начальникам отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Яшкульскому и Юстинскому районам, отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Октябрьскому и Малодербетовскому управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления районам организовать работу в СЭД. Доложить о проделанной работе через отдел административной работы.

(срок – 05.07.2022)

#### **IV. «Об утверждении плана заседания Коллегии Главного управления МЧС России по Республике Калмыкия на второе полугодие 2022 года»**

---

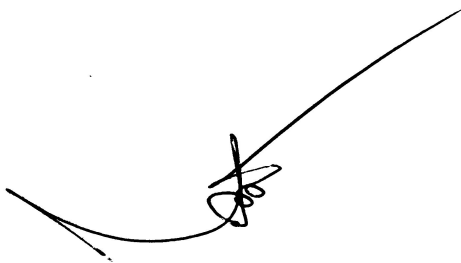
(Кукуева Ю.С.)

Рассмотрев проект плана заседания Коллегии Главного управления МЧС России по Республике Калмыкия на второе полугодие 2022 года, решили:

1. Утвердить план заседания Коллегии Главного управления МЧС России по Республике Калмыкия на второе полугодие 2022 года.

2. Поручить начальнику отдела административной работы Главного управления организовать контроль исполнения протокольных поручений по результатам заседания коллегии Главного управления.

Начальник  
Главного управления



М.В. Мальтинов