



Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Организация личного приема граждан

В Главном управлении МЧС России по Республике Калмыкия (далее – Главное управление) организован и проводится личный прием граждан должностными лицами ответственными за работу с обращениями граждан, руководством Главного управления.

Организацию приема граждан руководством Главного управления осуществляет отделение ФПС ГПС по работе с обращениями граждан отдела административной работы по предварительной записи.

Подготовка документов для приема граждан руководством Главного управления возлагается на руководителей структурных подразделений, к компетенции которых относятся вопросы, поставленные в обращении.

Информация о месте и времени приема, доводится до сведения граждан в телефонном режиме.

Проведение личного приема

- При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.
- Прием граждан ведется по предварительной записи.
- Прием инвалидов, многодетных, пенсионеров, иногородних граждан производится вне очереди.
- Должностные лица, осуществляющие прием граждан, вправе уточнить мотивы обращения и существо вопроса, а также ознакомиться с документами, подтверждающими обоснованность сведений и доводов.
- При проведении личного приема граждан должностные лица, осуществляющие прием граждан, вправе привлекать в качестве экспертов сотрудников Главного управления.
- Ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан ему устно в ходе личного приема, о чем делается запись в журнале личного приема граждан (в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки).
- На личном приеме гражданин имеет право подать письменное обращение по существу поднимаемых им вопросов и получить на него ответ в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

